

ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ
ОБРАЗОВАНИЯ)
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ
пр. Ворошиловский, 87/65
г. Ростов-на-Дону, 344010
тел/факс (8632) 34-84-60, 39-94-61
obkomprof@obkomprof.ru
www.obkomprof.ru

Руководителям ОУ

**Председателям
первичных профсоюзных
организаций**

№ 226 от 24 октября 2016 г.

Уважаемые коллеги!

По итогам заседания Государственного совета Российской Федерации, состоявшегося 23 декабря 2015 г., Правительству Российской Федерации совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации было поручено принять меры по уменьшению нагрузки учителей, связанной с составлением ими отчетов, ответов на информационные запросы, направляемые в образовательные организации, а также с подготовкой внутренней отчетности образовательных организаций.

В целях содействия реализации указанной задачи Министерством образования и науки Российской Федерации и Общероссийским Профсоюзом образования были подготовлены рекомендации по сокращению и устранению избыточной отчетности учителей, направленные в региональные (межрегиональные) организации письмом от 16 мая 2016 г. № НТ-664/08 (далее - Рекомендации по сокращению отчетности).

В целях оказания помощи в реализации мероприятий по сокращению и устранению избыточной отчетности учителей, изложенных в указанных Рекомендациях, Департаментом государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России совместно со специалистами Общероссийского Профсоюза образования подготовлены дополнительные разъяснения, направленные в адрес председателей региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза письмом ЦС Профсоюза от 7 июля 2016 г. № 323) (далее - Дополнительные разъяснения).

Вопросы, связанные с применением Рекомендаций по сокращению отчетности и Дополнительных разъяснений, обсуждались с участием представителей Профсоюза на дискуссионной площадке «Снижение бюрократической нагрузки» в рамках Всероссийского августовского совещания педагогических работников (г. Москва, 19-20 августа 2016 г.), а также в рамках семинара-совещания председателей региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза (г. Сочи, 28-30 сентября 2016 г.).

В соответствии с Планом работы ЦС Профсоюза на II полугодие 2016 года 13-16 декабря в рамках проведения мероприятий, связанных с заседанием ЦС Профсоюза, предусмотрены также заседания Постоянных комиссий при ЦС Профсоюза. В частности, на заседании Постоянной комиссии при ЦС Профсоюза по вопросам повышения профессионального уровня педагогических работников планируется обсудить вопросы о региональном опыте работы, мерах и инициативах организаций Профсоюза, направленных на сокращение избыточной отчетности педагогических работников.

В связи с изложенным выше предлагаем **в срок до 1 ноября 2016 года** направить в райком Профсоюза информацию по прилагаемой форме.

Приложение:

1. Упомянутая форма - на 2л.
2. Рекомендации по сокращению и устранению избыточной отчетности учителей направленные в региональные организации совместным письмом Минобрнауки России и Общероссийским Профсоюзом от 16 мая 2016 г. № НТ-664/08;
3. Дополнительные разъяснения по сокращению и устранению избыточной отчетности учителей, подготовленные Департаментом государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России совместно со специалистами Общероссийского Профсоюза образования дополнительные разъяснения, направленные письмом ЦС Профсоюза от 7 июля 2016 г. № 323

С уважением,

Заместитель председателя-
Главный правовой инспектор труда

Л.В. Ясиновская

Председатель Профсоюза
районной организации

Е.В. Мигулина

Приложение

Форма для представления в Обком Профсоюза информации территориальных организаций Профсоюза по вопросам, связанным с сокращением и устранением избыточной отчётности учителей

Используемые сокращения:

рекомендации по сокращению отчетности - рекомендации по сокращению и устранению избыточной отчётности учителей, направленные в региональные (межрегиональные) организации совместным письмом Минобрнауки России и Общероссийским Профсоюзом от 16 мая 2016 г. № НТ-664/08;

дополнительные разъяснения - подготовленные Департаментом государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России совместно со специалистами Общероссийского Профсоюза образования дополнительные разъяснения, направленные письмом ЦС Профсоюза от 7 июля 2016 г. № 323;

органы управления образованием - органы исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющие управление в сфере образования.

Перечень мероприятий	Да	Нет
1. Доведены ли региональной (межрегиональной) организацией Профсоюза до сведения территориальных (городских, районных) организаций Профсоюза:		
Рекомендации по сокращению отчетности		
Дополнительные разъяснения		
2. Доведены ли до сведения первичных профсоюзных организаций общеобразовательных организаций:		
Рекомендации по сокращению отчетности		
Дополнительные разъяснения		
3. Размещены ли на официальном сайте региональной (межрегиональной) организации Профсоюза в сети «Интернет»:		
Рекомендации по сокращению отчетности		
Дополнительные разъяснения		
4. Размещены ли на официальном сайте общеобразовательных организаций в сети «Интернет»:		
Рекомендации по сокращению отчетности		
Дополнительные разъяснения		
5. Предполагается ли получение региональной (межрегиональной) организацией Профсоюза информации от территориальных организаций Профсоюза о мерах по реализации мероприятий, предусмотренных Рекомендациями по сокращению отчетности и Дополнительными разъяснениями (пояснить, в какой форме)		
6. Размещены ли на официальном сайте органа управления образованием субъекта РФ в сети «Интернет»:		
Рекомендации по сокращению отчетности		
Дополнительные разъяснения		
7. Проведены ли (либо намечены) совместные с органом управления образованием субъекта РФ мероприятия по сокращению отчетности:		
а) <i>принятие плана реализации комплекса мер по сокращению отчетности</i>		
б) <i>заключение соглашения о совместных действиях по сокращению</i>		

<i>отчетности</i>		
<i>в) внесение дополнений (изменений) в отраслевые региональное, территориальные соглашения</i>		
<i>г) подготовлены информационные бюллетени (методические письма, инструкции)</i>		
<i>д) проведение разъяснительной работы с руководителями районных (городских) органов управления образованием</i>		
<i>е) обсуждение на тематических собраниях и совещаниях</i>		
<i>ж) использование при обучении профсоюзного актива и руководителей образовательных организаций</i>		
<i>з) иные меры (перечислить)</i>		
8. Были ли ознакомлены территориальные и первичные профсоюзные организации с рекомендациями о необходимости устранения нарушений Порядка аттестации, обозначенных на селекторном совещании по вопросам применения Порядка аттестации, состоявшемся 22 декабря 2015 г (Доведено письмом Профсоюза от 29 декабря 2015 г. № 572), если да, то в какой форме:		
<i>а) размещение на официальном сайте региональной (межрегиональной) организации Профсоюза в сети «Интернет»</i>		
<i>б) рассылка в адрес территориальных организаций Профсоюза</i>		
<i>в) использование при обучении профсоюзного актива</i>		
<i>г) внесение дополнений и изменений в коллективные договоры</i>		
<i>д) иное (перечислить)</i>		
9. Предприняты ли региональной (межрегиональной) организацией Профсоюза меры по устранению нарушений Порядка аттестации педагогических работников, влияющих на увеличение отчетности, если да, какие:		
<i>а) отменены требования об указании непосредственно в заявлении о прохождении аттестации (либо в приложении к нему) избыточной информации, не предусмотренной Порядком аттестации:</i> <ul style="list-style-type: none"> - представление документов о повышении квалификации; - представление видеозаписей и конспектов уроков; - заполнение электронных и печатных форм (карт); - сведений о соответствии всем, без исключения, критериям, предусмотренным, пунктами 36 и 37 Порядка аттестации 		
<i>б) отменено принуждение к оформлению «портфолио»</i>		
<i>в) отменено использование критериев для установления квалификационной категории, не предусмотренных Порядком аттестации</i>		
<i>г) отменено требование об обязательном участии педагогических работников в диагностическом тестировании</i>		
<i>д) предприняты другие меры (перечислить)</i>		
10. Предприняты ли региональной (межрегиональной) организацией Профсоюза меры по устранению дублирования ведения журналов и дневников обучающихся в электронном и бумажном виде (пояснить какие)		
11. Ваши предложения:		

*

Руководителям органов
исполнительной власти субъектов
Российской Федерации,
осуществляющих государственное
управление в сфере образования

Руководителям органов
исполнительной власти субъектов
Российской Федерации,
осуществляющих переданные
Российской Федерацией полномочия в
сфере образования

Руководителям региональных
(межрегиональных) организаций
Профсоюза работников народного
образования и науки Российской
Федерации

Руководителям образовательных
организаций, реализующих программы
начального, основного и среднего
общего образования

Рекомендации
по сокращению и устранению
избыточной отчётности учителей

В связи с многочисленными обращениями учителей о растущей отчётности, не связанной с их должностными обязанностями, вопрос о её сокращении был рассмотрен на заседании Государственного совета Российской Федерации 23 декабря 2015 г. под руководством Президента Российской Федерации В.В.Путина. По итогам заседания Правительству Российской Федерации совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации поручено принять меры по уменьшению нагрузки учителей, связанной с составлением ими отчётов, ответов на информационные запросы, направляемые в образовательные организации,

а также с подготовкой внутренней отчётности образовательных организаций.

Во исполнение поручения проведён анализ документооборота образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования (далее - школы), с привлечением общественности и экспертов, в том числе из числа руководителей и учителей школ. В результате анализа выявлено избыточное количество документов, разрабатываемых и принимаемых школой, отсутствие контроля за актуальностью информации, находящейся в открытом доступе, применение нерациональных и (или) морально устаревших форм документооборота школы (в том числе электронного документооборота), дублирование бумажных и электронных форм документов и информации, а также принуждение учителей к выполнению обязанностей, относящихся к должностным обязанностям администрации или иных работников школ.

В соответствии с частью 1 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом образовательной организации.

В соответствии с Федеральным законом школа должна иметь следующие основные документы:

основную образовательную программу, включающую результаты освоения образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочные и методические материалы;

программу развития школы (по согласованию с учредителем);

список учебников в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ школы;

государственное (муниципальное) задание на оказание услуг и (или) работ;

план финансово-хозяйственной деятельности школы;

ежегодный отчёт учредителю и общественности о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёт о результатах самообследования;

коллективный договор, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка;

штатное расписание;

распорядительные акты о приёме на работу работников, трудовые договоры, должностные инструкции;

распорядительные акты о приёме обучающихся в образовательную организацию;

договоры об образовании в случае приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счёт средств физических и (или) юридических лиц, предшествующие изданию распорядительного акта о приёме лиц на обучение в школу;

документы, отражающие осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (журнал и дневник);

распорядительные акты школы о поощрении обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения;

документы об организации социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;

бланки документов об образовании и (или) о квалификации, медали «За особые успехи в учении»;

учредительные документы школы: устав, лицензия, свидетельство об аккредитации, свидетельство о постановке на учёт юридического лица в налоговом органе, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельство о государственной регистрации права.

Ведение указанных документов, размещение их на сайте школы, создание и ведение сайта школы является обязанностью администрации школы.

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 48 Федерального закона учитель должен иметь утверждённые рабочие программы по предметам, модулям, дисциплинам для реализации образовательных программ.

Участие учителей в формировании отчётной документации школы определяется должностными обязанностями, предусмотренными трудовыми договорами и должностными инструкциями, положения которых не могут противоречить Федеральному закону, трудовому законодательству, коллективному договору и соглашениям.

В качестве основы для разработки должностных инструкций до вступления в силу соответствующих профессиональных стандартов

применяются квалификационные характеристики, утверждённые приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (с изменением, внесённым приказом Минздравсоцразвития России от 31 мая 2011г. № 448н).

В соответствии с указанными квалификационными характеристиками должностные инструкции учителей предусматривают ведение контрольно-оценочной деятельности с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся).

Помимо этого при выполнении учителем функций классного руководителя рекомендуется включать в обязанности учителя формирование документации, связанной с ведением классного журнала, выполнением соответствующего плана работы.

Обращаем внимание, что выполнение учителем обязанностей администрации школы, составление отчётности, разработка и актуализация документов, за исключением документов, ведение которых учителем напрямую предусмотрено федеральным законодательством и (или) трудовым договором и должностными обязанностями, осуществляется за дополнительную оплату, размер которой определяется по соглашению сторон, и исключительно на добровольной основе с письменного согласия учителя.

Кроме этого, для устранения избыточной отчетности и документооборота руководителям организации рекомендуется.

Актуализировать и утвердить на уровне школ номенклатуры дел (документов) со сроками их оборота и хранения, с определением ответственных должностных лиц.

Исключить дублирование документов и информации на электронных и бумажных носителях.

Провести мониторинг официального сайта школы, актуализировать информацию в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»» и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» и формату представления на нем» (в редакции приказа Рособнадзора от 2 февраля 2016 № 134). Реализовать информационные и обучающие мероприятия для лиц, ответственных за работу с сайтами, информацией и документами.

Органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителям школ реализовать меры по-исключению собственных запросов информации, находящейся в открытом доступе, используя автоматизированные средства сбора информации с сайтов школ, использование информационных систем с «персональными кабинетами» школ для снижения информационной нагрузки.

Органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, администрациям школ исключить запросы информации и документов от учителей в связи с прохождением ими аттестации, не предусмотренных приказом Минобрнауки России от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее - приказ № 276).

Для исключения требований о составлении учителями отчётной документации при проведении аттестации систематизировать и обновлять для самостоятельного использования аттестационными комиссиями и (или) специалистами необходимую информацию, на основе которой в соответствии с пунктами 36, 37, 38 приказа № 276 устанавливаются квалификационные категории педагогическим работникам, а также осуществляется оценка профессиональной деятельности, соответствующая направлениям их работы.

Помимо этого информируем, что на федеральном уровне принимаются следующие меры.

В соответствии с Федеральным планом статистических работ, утверждённым распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р, осуществляется модернизация отраслевой статистики: вместо 5 первичных форм, собираемых в настоящее время, и 11 формируемых на их основе сводных форм, предполагается сбор только двух форм, включающих сведения о контингенте обучающихся и деятельности образовательных организаций.

Минобрнауки России приняты изменения в федеральные государственные образовательные стандарты начального, основного и среднего общего образования в части снижения числа обязательных разделов рабочей программы по предметам, модулям, дисциплинам с восьми до трёх.

Реализуется перевод государственных услуг в области лицензирования и аккредитации в электронный вид и внедрение риск-ориентированного подхода при осуществлении государственного контроля (надзора) для снижения административной нагрузки на образовательные организации в целом, и в особенности, на образовательные организации со стабильно высокими показателями качества образования.

Минобрнауки России для исключения внешних запросов информации и документов от образовательных организаций, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации размещены в открытом доступе, направлены соответствующие письма в федеральные органы исполнительной власти.

В дополнение сообщаем, что в 2015 и 2016 гг. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» (<http://www.informika.ru>) (далее - «Информика») по заказу Минобрнауки России осуществлена разработка и пилотное внедрение информационно-коммуникационной платформы для систематического сбора и обработки данных с уровня школ. «Информика» осуществляет консультирование по вопросам разработки и внедрения соответствующих решений.

Минобрнауки России и Общероссийский Профсоюз образования просят довести настоящие рекомендации до сведения учителей, первичных профсоюзных организаций, а также разместить их на официальных сайтах органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, официальных сайтах школ и региональных (межрегиональных) организаций Общероссийского Профсоюза образования в сети «Интернет».

Первый заместитель
Министра образования и науки
Российской Федерации

Председатель Профсоюза работников
народного образования и науки
Российской Федерации

/ Н.В. Третьяк /

/ Г.И. Меркулова /

16.05.16
НТ-664/08

16.05.16
269